

Abfallwirtschaft – ein innovativer Unternehmensbereich mit hoher Verantwortung für unsere Umwelt und großem Entwicklungspotential!

Die AVR GmbH ist ein familiengeführtes Abfallwirtschaftsunternehmen in Wien, welches sich seit über 30 Jahren vorwiegend mit der chemisch-physikalischen Behandlung von Industrieabwässern beschäftigt und zu den größten CP-Anlagen Österreichs zählt. Mehr über uns finden Sie unter www.avr-gmbh.at!



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir interessierte und verantwortungsbewusste Mitarbeiter/innen im Bereich:

DISPOSITION / VERWIEGUNG

Zu Ihren Aufgaben zählen unter anderem:

- Abwicklung aller Aufträge für die Abfallannahme
 - Verwiegung bei Anlieferung
 - Laufzettel (Anmeldeformular)
 - Lieferscheine / Begleitscheine
- Erstellung der Aufträge für die Reinigungsannahme
 - Laufzettel (Anmeldeformular)
 - Verwiegung von Restprodukt
 - Lieferschein oder Barrechnung
 - Reinigungsbescheinigung oder ECD (European Cleaning Certificate)
 - Endbearbeitung der Aufträge / Fertigstellung für Faktura
- Bahnabwicklung
 - Eingangs- und Ausgangsmeldungen
 - Verschubmeldungen
 - Zertifikate
- Kassaführung inkl. monatlicher Kassaabschluss

Unsere Anforderungen an Sie sind:

- gute Microsoft-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Mehrdienstleistung
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Berufserfahrung (in der Entsorgungsbranche) von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz
- ein herausforderndes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten, erfahrenen Team
- persönliche Förderung bei Aus- und Weiterbildung

Wir freuen uns auf Mitarbeiter, die sowohl gewissenhaftes Arbeiten als auch Interesse an der Suche nach neuen Lösungen mitbringen!

Wir bieten ein monatliches Bruttogehalt von € 2.000,- (14x p.a. bezahlt), je nach konkreter Qualifikation und beruflicher Erfahrung.

Als soziale Dienstleistung stellen wir jedem Mitarbeiter monatlich € 47,20 netto für den Mittagstisch zur Verfügung.



Ihre Ansprechpartnerin:

Alexandra Olbrich-Balažic

Geschäftsleitung/Finanz- und Personalmanagement

Mein Tipp an Bewerber:

Authentisch bleiben! Eine Bewerbung kann nie das Gesamtbild eines Menschen zeigen, allerdings sollte gut strukturiert erkennbar sein, warum Sie für diese Stelle der/die geeignete Kandidat/in sind. Gerade beim Bewerbungsgespräch ist es wichtig, authentisch zu sein. Es ist uns ein Anliegen, dass die Position auch zu Ihnen passt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an: stellenangebote@avr-gmbh.at

oder per Post an:

AVR GmbH

z.Hd. Frau Alexandra Olbrich-Balažic

Dr.-Otto-Neurath-Gasse 7

A-1220 Wien