

## **Abfallwirtschaft – ein innovativer Unternehmensbereich mit hoher Verantwortung für unsere Umwelt und großem Entwicklungspotential!**

Die AVR GmbH ist ein familiengeführtes Abfallwirtschaftsunternehmen in Wien, welches sich seit über 30 Jahren vorwiegend mit der chemisch-physikalischen Behandlung von Industrieabwässern beschäftigt und zu den größten CP-Anlagen Österreichs zählt. Mehr über uns finden Sie unter [www.avr-gmbh.at](http://www.avr-gmbh.at)!



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir interessierte und verantwortungsbewusste MitarbeiterInnen im Bereich:

## **DISPOSITION / VERWIEGUNG**

### **Zu Ihren Aufgaben zählen unter anderem:**

- Direkte Kundenbetreuung mit schriftlicher und telefonischer Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Auftragsannahme sowie Erstellung aller Transportpapiere
- Übernahmetätigkeiten für die Abfallannahme
  - Abwicklung aller Aufträge
  - Verwiegung bei Anlieferung
  - Erstellung der Laufzettel (Anmeldeformular)
  - Erstellung der Lieferscheine / Begleitscheine
- Auftragsannahme für die Tankwagenreinigung
  - Abwicklung der Anmeldungen
  - Erstellung der Laufzettel
  - Verwiegung von Restprodukt
  - Ausstellung von Reinigungsbescheinigung oder ECD (European Cleaning Certificate)
  - Endbearbeitung der Aufträge:  
Lieferschein oder Barrechnung, Fertigstellung für Faktura
- Bahnabwicklung
  - Eingangs- und Ausgangsmeldungen
  - Verschubmeldungen
  - Zertifikate
- Kassenführung inkl. monatlicher Kassenabschluss

### **Unsere Anforderungen an Sie sind:**

- abgeschlossene Ausbildung (Maturaniveau)
- gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- sehr gute Microsoft-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Mehrdienstleistung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Berufserfahrung (in der Entsorgungsbranche) von Vorteil

### **Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz
- ein herausforderndes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten, erfahrenen Team
- persönliche Förderung bei Aus- und Weiterbildung
- Parkplatzmöglichkeit gegen einen gesetzliche vorgeschriebenen Sachbezugswert von € 14,53 pro Monat

Wir freuen uns auf Mitarbeitende, die sowohl gewissenhaftes Arbeiten als auch Interesse an der Suche nach neuen Lösungen mitbringen!

Wir bieten ein monatliches Mindestgehalt von € 2.200,-- brutto. Überzahlung je nach Qualifikation, anrechenbarer Vordienstzeiten und beruflicher Erfahrung möglich.

Als soziale Dienstleistung stellen wir jedem Mitarbeitenden monatlich € 47,20 netto für den Mittagstisch zur Verfügung.

---



### **Ihre Ansprechpartnerin:**

**Alexandra Olbrich-Balažic**

Geschäftsleitung/Finanz- und Personalmanagement

### **Mein Tipp an Bewerber:**

Authentisch bleiben! Eine Bewerbung kann nie das Gesamtbild eines Menschen zeigen, allerdings sollte gut strukturiert erkennbar sein, warum Sie für diese Stelle der/die geeignete Kandidat/in sind. Gerade beim Bewerbungsgespräch ist es wichtig, authentisch zu sein. Es ist uns ein Anliegen, dass die Position auch zu Ihnen passt.

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an: [stellenangebote@avr-gmbh.at](mailto:stellenangebote@avr-gmbh.at)

oder per Post an:

AVR GmbH

z.Hd. Frau Alexandra Olbrich-Balažic

Dr.-Otto-Neurath-Gasse 7

A-1220 Wien